



Документ подписан  
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 5A3A10EFA78132BAB879472BB2884CA8

Владелец: Гаффарова Лейсан Наильовна

Действителен с 23-07-2025 до 16-10-2026

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №159 комбинированного вида» Советского района г. Казани  
420083, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Фикрята Табеева д.6 тел:8 (843)590-11-92  
ИНН 1660309862, КПП 166001001, ОГРН 1181690022282  
эл. адрес: [Ds159.kzn@tatar.ru](mailto:Ds159.kzn@tatar.ru)

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом  
протокол № 1  
от 29.08. 2024 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Общим родительским собранием  
протокол № 1  
от 29.08. 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №159»  
Л.Н.Гаффарова  
Приказ № 51 от 29.08. 2024 г.

**Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным  
учреждением «Детский сад №159 комбинированного вида»  
Советского района г.Казани и родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних воспитанников**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №159 комбинированного вида» Советского района г.Казани и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим административным регламентом Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани «Постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Казани», уставом Учреждения.

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №159 комбинированного вида» Советского района г. Казани (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

**2. Порядок возникновения образовательных отношений.**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) является приказ заведующей Учреждением о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в дошкольное образовательное учреждение. Приказ о зачислении издается заведующей Учреждением в срок не позднее 3-х рабочих дней после заключения договора, размещается на информационном стенде Учреждения в течении 3- х дней после издания приказа и предоставляется в комиссию по комплектованию в электронном виде в день издания.

2.2. Изданию приказа о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в Учреждение предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и заявления родителя (законного представителя) о принятии ребенка в Учреждение.

2.3. При зачислении ребенка, отчисленного из исходного Учреждения, принимающее Учреждение в течении двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении ребенка в порядке перевода информирует исходное Учреждение о номере и дате приказа о зачислении ребенка в принимающее Учреждение.

2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения возникают с даты зачисления несовершеннолетнего ребенка в Учреждение.

2.5. Отношения между Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

- 2.6. Договор заключается в простой письменной форме между Учреждением в лице заведующей и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника.
3. Порядок приостановления образовательных отношений
- 3.1. За воспитанником Учреждение сохраняется место, но приостанавливаются образовательные отношения:
- в случае длительной болезни;
  - по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
  - по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).
- 3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника должны информировать Учреждение о причинах непосещения воспитанником Учреждения, предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.
4. Порядок прекращения образовательных отношений
- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего воспитанника из Учреждения:
- в связи с истечением срока действия договора;
  - по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода несовершеннолетнего для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения как организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.2. Образовательные отношения прекращаются в связи прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, при отсутствии в Учреждении следующей возрастной группы по обучению по образовательной программе дошкольного образования и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством. Учредитель образовательной организации обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.
- 4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.
- 4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующей Учреждением, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении несовершеннолетнего воспитанника.
- 4.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.
5. Заключительные положения
- 5.1. Положение принимается решением педагогического совета, согласовывается с родительским комитетом и утверждается заведующей Учреждением.
- 5.2. Срок действия Положения неограничен.
- 5.3. Положение может быть изменено или дополнено только принятием новой редакции Положения в полном объеме путем утверждения нового.